

נוהל מוצע לאכיפת פינוי פסולת



נוהל מוצע לאכיפת פינוי מוסדר של פסולת בניין באמצעות חוק התכנון והבניה

1. הגדרות

אתר מוסדר לסילוק פסולת בניין-
אתר המאושר ע"י המשרד לאיכות הסביבה לקליטה
וטיפול בפסולת בניין

פסולת בניין - פסולת הנוצרת כתוצאה מפעילות בנייה או הריסה של מבנים.

הוועדה - הוועדה המקומית לתכנון ובניה.

היתר - היתר בניה.

המשרד - המשרד לאיכות הסביבה.

2. מטרת הנוהל

מטרת נוהל זה היא להתוות כללים לאכיפת הפניית פסולת בניין לאתרי סילוק פסולת מוסדרים בהתאם להנחיות חוק התכנון והבניה (בקשה להיתר ואגרות), תש"ל 1970 לפי סעיף 16(ג).

3. כללי

3.1 הנוהל מתייחס רק לעבודות בגינה נדרש לקבל מהרשות המקומית היתר בניה.

3.2 נוהל זה יובא לידיעת כל מבקש היתר, כדי שיוכל להיערך בהתקשרויות תאימות עם קבלני פינוי פסולת ואתרי סילוק פסולת מוסדרים.

4. עיקרי הנוהל לאכיפת פינוי פסולת בניין לאתרים מוסדרים

4.1 כל מבקש היתר בניה נדרש להתקשר עם אתר מוסדר לטיפול בפסולת בניין עליהם הכריזה הרשות המקומית כאתרי סילוק פסולת בניה (במידה ויש כאלה). בחירת האתר המוסדר תתבצע ע"י מבקש ההיתר.

4.2 חובה זו תחול על מבקש היתר ותהווה חלק בלתי נפרד מתנאי היתר.

4.3 המבקש יעביר את אישור ההתקשרות שלו עם האתר לוועדה מלווה בטופס הצהרה על נפחי פסולת הבניה, אותו ניתן יהיה לקבל במשרדי הוועדה, במחלקת הרישוי.

4.4 הוועדה תוודא שכמות הפסולת הכלולה בהצהרת הקבלן עומדת באומדן לחישוב כמות פסולת בניה מינימלית, כמפורט בסעיף הבא.

4.5 דרישת כמות הפסולת לסילוק בהיתרי הבניה יתחלקו לקבוצות ייחוס על פי ייעוד הבניה כדלקמן:

קבוצת ייחוס	הערכות כמות פסולת המיוצרת ביחידות של 100 מ"ר בנוי
בניה רגילה למגורים	לפחות 10 טון
בניה טרומית למגורים	לפחות 6 טון
בניה ציבורית ומשרדים	לפחות 10 טון
סחר ותעשייה	לפחות 6 טון
מרתפים	לפחות 3 טון
הריסה	לפחות 50 טון ל- 100 מ"ר מבנה הרוס

לגבי עודפי עפר – ההתייחסות אליהם היא כאל משאב ולכן אין להכלילם בתחשיבי הפסולת.

- 4.6 באחריות בעל ההיתר לוודא פינוי הפסולת לאתר המוסדר הנבחר על ידו. יש לחדד הנושא בפני מבקשי ההיתר, לאור נטייתם להשתמש בקבלני משנה לסילוק פסולת הבניין.
- 4.7 בעל ההיתר יספק אישור על כל פינוי (באמצעות תלושים או אישור תשלום) לאתר המוסדר ויעבירם לוועדה המקומית לתכנון ולבניה בכל שלושה חודשים.
- 4.8 במידה וכמויות הפסולת שנוצרו גבוהות מהמדדים שנקבעו יש לסלק גם פסולת זו לאתר המוסדר ולהביא אישור על כך לוועדה.
- 4.9 בעל ההיתר ידאג להעברת אישור סופי בתום הבניה, בדבר כמויות פסולת הבניה (ספציפית לבניה בגינה התבקש ההיתר) שפוננו לאתר הפסולת המוסדר. האישור יונפק לוועדה ישירות ע"י האתר המוסדר שאליו פונתה פסולת הבניה בפועל.
- 4.10 האישור הסופי ייבדק ע"י הוועדה, בין היתר בהשוואה להצהרה אותה נתן הקבלן עפ"י סעיף 3.1 והאסמכתאות אותם הגיש בעל ההיתר.
- 4.11 מחלקת הפיקוח של הוועדה תוודא ותאשר בכתב, שמאתר העובדה של בעל ההיתר פונתה כל פסולת הבניין.
- 4.12 רק לאחר ששוכנעה הוועדה שאתר העבודה נשוא ההיתר נקיים מפסולת בניין ושכמויות הפסולת שהגיעו לאתר המוסדר מתאימות לדרישות, וכי הקבלן לא שפך פסולת במקומות או באתרים בלתי מוסדרים, יינתן טופס אכלוס (טופס 4).

5. עדכונים לנוהל

- 5.1 עדכון רשימת אתרים מוסדרים:
רשימת אתרים מוסדרים לפינוי פסולת ניתן לקבל במשרד לאיכות הסביבה – אגף פסולת מוצקה טל' 02-6553801, או אצל רע"ני פסולת מוצקה במחוזות המשרד.
- 5.2 עדכון טבלת כמויות הפסולת (בסעיף 4.5):
הטבלה שבסעיף 4.5 מבוססת על הסכמות המקובלות על איגוד המהנדסים ברשויות המקומיות ומרכז השלטון המקומי, המשרד לאיכות הסביבה, התאחדות הקבלנים והבונים בישראל.
המשרד לאיכות הסביבה הזמין מהמכון הלאומי לחקר הבניה בישראל מחקר מקיף בנושא מדדי פסולת הבניה בישראל, תוצאות המחקר צפויות להתקבל רק בעוד מספר שנים. כשיפורסמו תוצאותיו יתכן ויהיה צורך לעדכן את המדדים שבטבלה בהתאם. העדכון יופץ לוועדות באמצעות מרכז לשלטון המקומי בישראל.