



## הנחיות לקבלת טופס 4 / תעודת גמר

יש לוודא המצאת המסמכים הבאים בתיק הועדה ולהשלים החסר:

1. מילוי כל הפרטים והחתימות על גבי טופסי הבקשה.
2. אישור מודד על סימון קווי הבניין.
3. אישור מודד על מקום יסודות ומפלס הרצפה.
4. מפת מדידה סופית, הכולל גם את מפלס הרצפה, ומפלס שיא הגג.
5. אישור על קבלן רשום.
6. מינוי אחראי לבצוע שלד.
7. מינוי אחראים לביקורת (טופס א') לאדריכלות וקונסטרוקציה.
8. דווחי אחראי לביקורת על שלבי הבניה (טופס ב').
  - א. יסודות.
  - ב. גמר שלד.
  - ג. גמר בניה.
  - ד. יש להקפיד שכל הפרטים מושלמים בדוח, לרבות תאריך הבדיקה.
9. תצהיר האחראי לתכנון השלד על השלמת המרחב המוגן. חתום בפני עורך דין.
10. בדיקת ממ"ד להג"א – (אטימות, טיח).
11. אישור שרותי הכבאות או מכון התקנים במקרה שקיים חדר הסקה, תנורי נפט, גז וקמין או במקרה של בית גבוה, ומבנה שלא למטרת מגורים.
12. דוח ריכוז של מעבדה מוסמכת לגבי בדיקות בטונים.
13. דוח מסכם של מעבדה מוסמכת לגבי מערכת תברואה וגז.
14. המצאת תווי תקן לרכיבים בבניה, כמוטות ברזל, בלוקים, חלונות אלומיניום וכו'.
15. אישור מהמועצה האזורית אפעל לגבי ביצוע תשתיות. (לתושבי מועצה אזורית אפעל).
16. אישור פינוי פסולת.